

# **REGULAMIN REKRUTACJI DO GMINNEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I STOPNIA W KLUCZBORKU**

## **§ 1**

1. O przyjęciu do klasy pierwszej Gminnej Szkoły Muzycznej I stopnia w Kluczborku:
  - 1) w cyklu sześcioletnim – może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 5 lat oraz nie więcej niż 8 lat;
  - 2) w cyklu czteroletnim – może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 8 lat oraz nie więcej niż 16 lat.
2. Rodzice kandydatów składają wniosek o przyjęcie do szkoły na druku dostępnym w sekretariacie Szkoły oraz na stronie internetowej Szkoły. (załącznik Nr 1)
3. We wniosku rodzice kandydata mają prawo wyboru trzech specjalności – instrumentów, na których dziecko chciałoby rozpocząć naukę. Wyboru dokonuje się zgodnie z zasadą pierwszeństwa.
4. Do wniosku, w przypadku dziecka, które w danym roku kalendarzowym kończy 5 lat rodzice załączają opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej o psychofizycznej dojrzałości dziecka do podjęcia nauki szkolnej.
5. Rodzice kandydatów składają wnioski w sekretariacie Szkoły najpóźniej do pierwszego dnia badań wstępnych.
6. Razem z wnioskiem kandydaci składają zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole muzycznej (załącznik Nr 2)

## **§ 2**

1. Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej przeprowadza się badanie przydatności polegające na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie.
2. Termin badania przydatności ustalany jest co roku i podawany do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Szkoły oraz w drodze plakatów i ogłoszeń zamieszczanych w różnych punktach miasta, a szczególnie – w przedszkolach oraz szkołach.

## **§ 3**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej Dyrektor Szkoły powołuje spośród nauczycieli – w drodze zarządzenia – Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej skład i przewodniczącego oraz określa zadania członków komisji.

2. Komisja podaje rodzicom kandydatów do wiadomości informacje o warunkach rekrutacji oraz kryteriach przyjęć zawartych w Statucie Szkoły na specjalnie zorganizowanym w tym celu zebraniu.
3. Wszelkie istotne dla kandydatów oraz ich rodziców informacje Komisja umieszcza na stronie internetowej Szkoły w zakładce „Rekrutacja”.

#### § 4

1. Decyzję o przyjęciu kandydata do klasy pierwszej podejmuje Dyrektor Szkoły uwzględniając:
  - 1) wynik kwalifikujący kandydata, czyli uzyskaną przez niego ogólną ocenę z badania przydatności;
  - 2) wiek kandydata – w zależności od cyklu;
  - 3) liczbę miejsc w klasie/specjalności wskazanej przez kandydata we wniosku;
  - 4) środki finansowe określone w planie finansowym Szkoły;
  - 5) kryteria, o których mowa w art. 20 c ust.2 ustawy z dnia 07.09.1991 r. o SO (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm. (załącznik Nr 3)
2. W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali wynik kwalifikujący jest większa niż liczba miejsc Dyrektor Szkoły w pierwszej kolejności przyjmuje kandydata, który:
  - 1) uzyskał najwyższy wynik i w specjalności wskazanej przez niego jako pierwszej jest wolne miejsce; jeśli nie – kandydat przyjmowany jest do klasy instrumentu wymienionej na II lub III miejscu;
  - 2) jeśli w klasie/specjalności wskazanej we wniosku nie ma miejsca – kandydat może zostać przyjęty do innej klasy/specjalności, jeśli w toku rozmowy przeprowadzonej przez Dyrektora Szkoły lub Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej zgodził się rozpocząć naukę w proponowanej specjalności;
  - 3) jeśli w klasie/specjalności wskazanej we wniosku nie ma miejsca lub rodzice kandydata nie wyrazili zgody na podjęcie nauki w innej klasie/specjalności – kandydat nie jest przyjmowany do Szkoły pomimo uzyskania wyniku kwalifikującego.
3. Lista kandydatów przyjętych do Szkoły jest podawana do wiadomości przez Dyrektora Szkoły najpóźniej do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno– wychowawczych.
4. Lista znajduje się w sekretariacie Szkoły, zaś informację o przyjęciu kandydata można uzyskać osobiście w sekretariacie lub telefonicznie.
5. Rodzice kandydata mają prawo do uzyskania informacji o wyniku uzyskanym przez dziecko w toku postępowania rekrutacyjnego.

#### § 5

1. Dopuszcza się możliwość ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy wyższej niż pierwsza.
2. Dla kandydata, o którym mowa w ust. 1 przeprowadza się egzamin kwalifikacyjny, który ma na celu sprawdzenie, czy predyspozycje i

poziom umiejętności kandydata odpowiadają programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty.

3. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza komisja kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły, który wyznacza jej skład, przewodniczącego oraz zadania członków komisji.
4. Dyrektor podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza na podstawie oceny jego predyspozycji i poziomu umiejętności.
5. Dyrektor przy podejmowaniu decyzji o przyjęciu kandydata do klasy wyższej niż pierwsza uwzględnia również liczbę dostępnych miejsc w danej specjalności oraz środki finansowe określone w planie finansowym Szkoły.
6. Różnice programowe uczeń uzupełnia na warunkach ustalonych przez nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne. Warunki oraz terminy uzupełnienia różnic programowych ustalane są w formie pisemnej w ciągu 30 dni od dnia podjęcia nauki przez ucznia przyjętego do klasy wyższej programowo niż pierwsza.

**Do pobrania PODANIE O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY.**

Kluczbork, dnia 26.05.2014 r.